



CITTÀ DI ALTAMURA

PROVINCIA DI BARI

Oggetto: Avviso pubblico per la ricerca di professionalità per l'individuazione dei componenti del Nucleo Interno di Valutazione del Comune di Altamura.

**IL Dirigente IV Settore
Servizio Risorse Umane**

VISTI:

- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15";
- l'art. 147 del D.Lgs.n.267/2000;
- la deliberazione del Commissario Straordinario nr. 23 del 15/03/2018 con cui si approva il nuovo Regolamento Comunale di disciplina della misurazione, valutazione integrità e trasparenza della performance del Comune di Altamura ed in particolare gli artt. da 11 a 16 ove si individua il Nucleo Interno di Valutazione tra i soggetti chiamati a dare attuazione al sistema della performance stabilendone competenze, criteri di composizione, nomina e modalità di funzionamento;
- la propria determinazione n. 773 del 16/07/2019 di approvazione del presente avviso pubblico per la nomina dei due componenti esterni del Nucleo Interno di Valutazione dell'Ente;

RENDE NOTO

In esecuzione alla Deliberazione del Commissario Straordinario nr. 23 del 15/03/2018, il Comune di Altamura intende procedere all'individuazione dei due componenti esterni del Nucleo Interno di Valutazione dell'Ente.

ART. 1 REQUISITI

I due componenti del NIV vengono nominati tra soggetti esterni all'Ente in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea; per i cittadini non italiani della Unione Europea è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici (anche negli Stati di provenienza o appartenenza in caso di cittadini italiani degli Stati membri della Unione Europea);
- possesso del titolo di studio: diploma di laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio scienze politiche, giurisprudenza;
- comprovata esperienza nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della organizzazione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, di almeno cinque anni ovvero esperienza maturata per almeno tre anni in organi di valutazione e controllo comunque denominati in Enti Locali o in altre Pubbliche Amministrazioni.

ART. 2 INCOMPATIBILITA'

I componenti esterni esperti del Nucleo Interno di Valutazione non possono essere nominati tra coloro che:

- a) rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni o che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la designazione;
- b) siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del TUEL o abbiano ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune nei tre anni precedenti la designazione;
- c) Siano componenti dei Consigli di Amministrazione delle società partecipate dall'Ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- d) che siano stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti dal capo I titolo II del libro II del codice penale;
- e) che abbiano svolto non episodicamente attività professionali in favore o contro l'Amministrazione;
- f) che abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o affinità entro il II grado con dirigenti in servizio nell'Amministrazione o con il vertice politico amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico amministrativo;
- g) che si trovino nei confronti dell'Amministrazione Comunale in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi o di parenti e affini entro il II grado;
- h) che siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente NIV o OIV prima della scadenza del mandato.

ART.3 DURATA

La durata dell'incarico dei componenti del Nucleo di Valutazione è triennale. L'incarico è rinnovabile per una sola volta, fatto salvo il periodo di proroga strettamente necessario all'individuazione del nuovo Nucleo.

ART.4 PROCEDURA DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Pervenute le domande, il Servizio Risorse Umane procederà, previa verifica dei requisiti di partecipazione e dell'inesistenza di eventuali cause ostative all'assunzione dell'incarico all'ammissione dei candidati.

Il Segretario Generale effettuerà una comparazione dei curricula dei candidati ammessi ed un successivo esame-colloquio tra una rosa di candidati, diretto a valutare la capacità professionale allo svolgimento dell'incarico. Al termine sarà formulato un elenco di candidati ritenuti idonei a ricoprire l'incarico.

La Sindaca nominerà i due componenti del Nucleo Interno di Valutazione tra i candidati risultati idonei all'espletamento dell'incarico.

In nessun caso la presente procedura darà luogo alla formazione di una graduatoria di merito.

L'Amministrazione si riserva per motivate ragioni la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente avviso, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti del Comune di Altamura;

ART.5 FUNZIONI E COMPITI DEL NIV

Il Nucleo Interno di Valutazione opera in posizione di autonomia e indipendenza, sia rispetto agli organi di governo sia rispetto ai Dirigenti- responsabili della gestione.

Il Nucleo Interno di Valutazione esercita i compiti previsti dal Sistema di valutazione della Performance, adottato ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150 e quelli attribuiti ai nuclei di valutazione o all'organismo indipendente di valutazione direttamente dalla legge, dall'ANAC o dal Dipartimento della Funzione Pubblica .

In particolare, il Nucleo Interno di Valutazione esercita le seguenti attività a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- svolge funzioni di monitoraggio del sistema complessivo della valutazione e della trasparenza;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e premialità;
- contribuisce all'individuazione e/o perfezionamento di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica;
- valuta le prestazioni del personale con qualifica dirigenziale e del Segretario Generale ;
- valida la relazione annuale sulla Performance con i dati definitivi della gestione;
- ai sensi della disciplina di legge e di contrattazione collettiva, accerta preventivamente le effettive disponibilità di bilancio dell'Ente create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate dall'Ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità, al fine del mantenimento delle correlate risorse nell'ambito del fondo delle risorse decentrate;
- svolge funzioni di monitoraggio in materia di lavoro flessibile, ai sensi dell'art. 36, comma 3, del D.lgs. 30.3.2001 n. 165.
- verifica le buone pratiche di promozione delle pari opportunità e di benessere organizzativo nelle forme di legge.

Verifica altresì:

- la predisposizione e l'eventuale aggiornamento del PTPC;
- la redazione e l'aggiornamento del piano triennale della trasparenza e la sua attuazione nel rispetto delle linee guida e delle direttive dell'ANAC;
- lo stato di attuazione dei controlli interni previsti dagli artt. 147 e seg. del TUEL e dal regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.7/2013 ;
- l'aggiornamento del codice di comportamento dell'Ente, esprimendo parere obbligatorio ex art. 54 d.lgs. 165/2001.
- Effettua la pesatura e graduazione delle posizioni dirigenziali ai fini della determinazione dell'indennità di posizione da corrispondere nonché la valutazione dei dirigenti e delle relative prestazioni ai fini della retribuzione di risultato, secondo la disciplina prevista nel CCDI e nei CCNL ;
- Valuta, sulla base anche dei risultati del controllo di gestione, in coerenza a quanto stabilito al riguardo dai contratti collettivi nazionali di lavoro e decentrati, le prestazioni dei dirigenti, nonché i comportamenti relativi allo sviluppo delle risorse professionali, umane ed organizzative ad essi assegnate e verifica i risultati dell'attività dei dirigenti e compie le valutazioni necessarie ad accertare i risultati della gestione ed il raggiungimento degli obiettivi.
- Il Nucleo supporta l'organo politico-amministrativo e l'unità tecnica operativa interna preposta al controllo strategico , che viene individuata operativamente nel SIA (Servizio di *internal auditing*), posto sotto la direzione del Segretario Generale e nell'aggiornamento degli obiettivi strategici del DUP.

Al Nucleo Interno di Valutazione può essere altresì attribuito, da parte della Giunta Comunale, lo svolgimento di attività strumentali all'espletamento delle funzioni e dei compiti di cui al Regolamento approvato con delibera Commissariale n.23/2018.

ART. 6

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli interessati alla nomina di Componenti del Nucleo Interno di Valutazione, in possesso dei prescritti requisiti previsti dal presente avviso, dovranno far pervenire apposita istanza, come da schema allegato (debitamente compilata in tutte le sue parti, firmata e datata, **a pena di esclusione**) al protocollo generale

dell'Ente **entro 20 giorni** dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune.

La domanda, così redatta, dovrà essere corredata da:

- a) curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, contenente la descrizione degli elementi e dei titoli che il candidato ritenga utile per la valutazione e per la partecipazione al presente avviso pubblico;
- b) eventuale dichiarazione di appartenenza ad altri Organismi indipendenti di Valutazione o Nuclei di Valutazione;
- c) formale dichiarazione attestante l'assenza delle situazioni di cui all'art. 2 "Incompatibilità" del presente avviso;
- d) copia del documento d'identità personale in corso di validità.

La domanda indirizzata al Comune di Altamura – Dirigente del IV Settore-Servizio Risorse Umane -Piazza Municipio 70022 Altamura (BA) completa di allegati potrà essere presentata entro e non oltre le ore **13,30** del giorno **07/08/2019** con le seguenti modalità:

- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Altamura_Piazza Municipio 1;
- per raccomandata A.R. che dovrà comunque pervenire entro lo stesso termine (non farà fede la data di spedizione ma solo quella di ricezione). Sul retro della busta oltre al nome, cognome ed indirizzo del mittente deve essere specificato: "Domanda nomina Presidente Nucleo Interno di Valutazione".
- Tramite PEC- personale entro l'orario sopra previsto alla seguente casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) dell'Amministrazione comunale: protocollo.generale@pec.comune.altamura.ba.it. Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura "Domanda nomina Presidente/ componente Nucleo Interno di Valutazione".

ART. 7

COMPENSO DEI COMPONENTI DEL NIV

1. Ai due componenti verrà corrisposto un compenso annuo lordo di € 10.000 (diecemila) oltre oneri indiretti e riflessi a carico dell'Ente (IVA, Irap, Inps, C.A.P.);
2. La liquidazione dei corrispettivi è disposta, con periodicità trimestrale, da parte del Segretario Generale.

ART. 8

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. n. 679/2016 e del D.Lgs.196 del 30 giugno 2003, per le parti non incompatibili con il regolamento medesimo, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al presente avviso e acquisiti a tal fine dal Comune di Altamura - titolare dei medesimi - è finalizzato unicamente all'espletamento della Selezione ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici), nonché manualmente nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini dell'ammissione.

ART. 9

NORMA FINALE E DI RINVIO

Per quanto non espressamente specificato nel presente avviso, si rimanda al "Regolamento Comunale di disciplina della misurazione, valutazione integrità e trasparenza della performance del Comune di Altamura" approvato con delib. Commissariale n.23 del 15/03/2018 pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.altamura.ba.it> Amministrazione Trasparente-Disposizioni Generali- Atti Generali-Riferimenti normativi su organizzazione e attività- Regolamenti Comunali. Ogni altra informazione relativa

al presente avviso potrà essere richiesta al Servizio Personale dott.ssa Maria Tritto tel. 080/3107222 e.mail: maria.tritto@pec.comune.altamura.ba.it.

Il Presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune per la durata di 20 (venti) giorni, nonché consultabile sul sito Istituzionale dell'Ente, Amministrazione Trasparente- sezione "Bandi".

Altamura, 18/07/2019

Il Dirigente del IV Settore-Servizio Risorse Umane
Avv. Berardino Galeota